NAVODILA PONUDNIKOM

1. PODATKI O NAROČNIKU IN POSTOPKU

Naročnik	**Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke** **Slovenčeva ulica 22** **1000 Ljubljana**
Oznaka javnega naročila	**JN1123**
Predmet javnega naročila	**Nakup in dobava arhivskega strežnika**
Postopek	Postopek oddaje naročila male vrednosti
Podlaga (člen) po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US in 100/22 – ZNUZSZS in 28/2023; v nadaljevanju ZJN-3)	47. člen

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Vrsta	Blago
Delitev naročila	Javno naročilo je celovito.

3. DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila sestavljajo spodaj navedeni obrazci
1. Navodila ponudnikom; 2. Izjava_NMV; 3. Ponudba – Pogodba; 4. Specifikacije; 5. Obrazec Predračun**;** 6. Izjava o varovanju osebnih podatkov; 7. Obr. 688-02_ Izjava o seznanitvi in sprejemanju informacijske varnostne politike; 8. Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika; 9. Menična izjava s pooblastilom za izpolnitev menice; 10. Sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so tudi vse morebitne spremembe, dopolnitve, popravki dokumentacije ter dodatna pojasnila.
Pridobitev dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila je na voljo na internetnem naslovu:	Cena in način plačila
https://www.enarocanje.si/	Dokumentacija je na voljo brezplačno.

Dodatna pojasnila	
Kontaktni podatki za dodatna pojasnila	Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila. Naročnik na vprašanja, ki ne bodo zastavljena preko Portala javnih naročil, ne bo odgovarjal.
Rok za postavitev vprašanj	**29.1.2024 do 12:00** Naročnik bo na vprašanja odgovoril najkasneje do 31.1.2024 do 16:00 preko Portala javnih naročil www.enarocanje.si pri objavi predmetnega javnega naročila.

Ogled	NE	DA	Kontaktni podatki za predhodno najavo	Lokacija ogleda	Predmet ogleda
	✓				

4. PONUDBA

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostale zahtevane dokumente

1. izpolnjen obrazec **Izjava_NMV** (za vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila);
2. izpolnjen obrazec **Specifikacije**;
3. Izpolnjen obrazec **Predračun;**
4. izpolnjen obrazec **Izjava o varovanju osebnih podatkov**;
5. izpolnjen obrazec **Izjava o seznanitvi in sprejemanju informacijske varnostne politike**;
6. izpolnjen **obrazec Izjava/podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika**;
7. **listine iz točke 7. teh navodil** (razen že zgoraj navedenih razpisnih obrazcev, ki jih na tem mestu ni treba ponovno prilagati);
8. **če ponudnik nastopa s partnerji: pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila** (partnerska pogodba), v kateri se opredeli poslovodečega partnerja, ki bo od naročnika sprejemal obveznosti, navodila in lahko tudi plačila v imenu in za račun vseh sodelujočih, ter delež in vrsto storitev, ki jih opravlja posamezen partner. Pogodba mora jasno določati, da proti naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del odgovarjajo vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov.

Šteje se, da je bilo kakršnokoli obvestilo v zvezi s predmetnim javnim naročilom pravilno naslovljeno na ponudnika, če je bilo poslano preko portala javnih naročil na kontaktne osebe, ki jih je ob oddaji ponudbe ali naknadno navedel ponudnik.

Izbrani ponudnik mora po prejemu pogodbe v podpis to podpisano vrniti naročniku najkasneje v treh delovnih dneh (v primeru predložitve bančne garancije najkasneje v desetih dneh). Kadar zaradi objektivnih okoliščin to ni mogoče, lahko naročnik na zaprosilo ponudnika privoli na daljši rok.

5. VELJAVNOST PONUDBE, JEZIK, OBLIKA, VARIANTE IN OPCIJE

Rok veljavnosti ponudbe	Tri mesece od roka za prejem ponudbe, kar ponudniki potrdijo z izpolnitvijo obrazca Izjava_NMV.		
Jezik ponudbe	Ponudba mora biti pripravljena v slovenskem jeziku. Priloge so lahko tudi v tujem jeziku. Na zahtevo naročnika mora ponudnik priskrbeti prevod v slovenski jezik.		
Oblika ponudbe	Ponudba mora biti predložena v elektronski obliki v formatih obrazcev, ki jih je v dokumentaciji dal naročnik ali izpolnjenih ročno in poskeniranih v formatu PDF ter oddanih na portalu https://ejn.gov.si/eJN2 pri objavi tega javnega naročila.		
Stroški ponudbe	Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.		
Variantne ponudbe	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Opcije	niso dovoljene	so dovoljene	posebni pogoji
	✓		
Skupno nastopanje	Pri javnem naročilu je dovoljena skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 7. točki (Preverjanje sposobnosti) teh navodil je določeno, ali mora v primeru skupne ponudbe posamezen pogoj izpolnjevati vsak izmed partnerjev ali pa lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj. Ponudnik, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa. Take ponudbe bodo izločene.		
Nastopanje s podizvajalci	ni dovoljeno	je dovoljeno	pogoji
		✓	Glavni izvajalec, ki v izvedbo javnega naročila vključi enega ali več podizvajalcev, mora imeti ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene veljavne pogodbe s podizvajalci. Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih navede v svoji ponudbi.

6. PREDLOŽITEV PONUDB IN JAVNO ODPIRANJE

Predložitev ponudb	
Rok za prejem ponudb	**7.2.2024 do 12:00**

Vložišče	**Informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 pri objavi tega javnega naročila.**
Spremembe in umik ponudb	Ponudniki lahko spremenijo ali umaknejo ponudbe do roka za prejem ponudb.
Javno odpiranje ponudb	
Čas	Lokacija
Neposredno po izteku roka za oddajo ponudb	https://ejn.gov.si/eJN2 pri objavi tega javnega naročila

7. PREVERJANJE SPOSOBNOSTI

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo izpolnjenega in podpisanega obrazca Izjava NMV.

Izpolnjevanje pogojev naročnik preveri pred izdajo odločitve na način, da ponudnika pozove k predložitvi ustreznih dokazil skladno s 47., 77. in 78. členom ZJN-3.

7.1. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV
A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami
1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3. (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)
B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost
1. Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - na dan oddaje ponudbe ali prijave, v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež ali predpisi države naročnika, nima 50 EUR ali več neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi z obveznimi dajatvami ali drugimi denarnimi nedavčnimi obveznostmi v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo; - ima na dan oddaje ponudbe ali prijave predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. (pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, vključen v izvedbo javnega naročila)
C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil
Gospodarski subjekt zagotavlja, da: - ne krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava); - se nad gospodarskim subjektom ni začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, v skladu s predpisi druge države se nad njim ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;

- ni zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, niso pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ter niso bile izvedene druge primerljive sankcije;

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, vključen v izvedbo javnega naročila, razen podizvajalca)

D: Nacionalni razlogi za izključitev

1. Nacionalna določba – evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja

Gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, ni uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz 110. člena ZJN-3.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

2. Nacionalna določba – prekršek v zvezi s plačili za delo

Gospodarskemu subjektu v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

(pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila)

Če je ponudnik v enem od položajev iz prvega, b) točke četrtega ali šestega odstavka 75. člena ZJN-3, lahko najkasneje do roka za oddajo ponudb naročniku v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

7.2. POGOJI ZA SODELOVANJE

A: Ustreznost

1. Vpis v poslovni register

Gospodarski subjekt je registriran za opravljanje dejavnosti, ki je predmet tega javnega naročila.

(gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoj za svoj del posla)

B: Ekonomski in finančni položaj

Povprečni splošni letni promet gospodarskega subjekta v zadnjih treh poslovnih letih (2020-2022) znaša najmanj 100.000,00 EUR brez DDV.

Če zahtevane informacije niso na voljo za celotno zahtevano obdobje, gospodarski subjekt navede datum, na katerega je bilo podjetje ustanovljeno ali je začel gospodarski subjekt poslovati.

(v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj - promet partnerjev se sešteva; naročnik zahteva solidarno odgovornost drugega subjekta v primeru sklicevanja na njegove zmogljivosti)

C: Tehnična in strokovna sposobnost

1. Ponudnik mora razpolagati s kadri za podporo in servis ponujene opreme (vsaj en prodajni ter servisni inženir) in je uradni prodajalec ponujene opreme, podatki se navedejo v točki 1.3. »PODATKI O KADRU« 2. Za vsako ponujeno blagovno znamko mora ponudnik izkazati veljavno poslovno povezavo s principalom/proizvajalcem, ki mu omogoča dobavo ter servis ponujene opreme. Dokazilo: - Podatki o statusu ponudnika se navedejo v točko 1.4. »STATUSI PONUDNIKA PRI PRINCIPALU« dokumenta Izjava_NMV. Zaželeno je, da ponudnik kot prilogo predloži izpis statusa pri proizvajalcu oz. drugo dokazilo (lahko v angleškem ali nemškem jeziku). Iz dokumenta mora biti razviden status ponudnika pri principalu/proizvajalcu. - Izjava o podpori principala pri izvedbi predmetnega javnega naročila. Če ponudnik nudi blago lastne blagovne znamke, zadostuje zgolj izjava, da ponuja tako blago. Če ponudnik navedenega ne predloži (in naročnik podatka ne bo našel na spletu), ga bo naročnik skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3 pozval k dopolnitvi ponudbe. Ponudnik tudi opiše ponujeno opremo ter primernost po tehničnih specifikacijah ter ceno na obrazcu Specifikacije, za dodatna dokazila lahko priloži dodatne priloge. (v primeru skupne ponudbe lahko pogoj izpolnjujejo partnerji skupaj; izpolnjevanje pogoja s podizvajalcem zaradi narave posla ni dopustno)
D: Sheme za zagotavljanje kakovosti in standardi za okoljsko ravnanje
Ponudnik upošteva okoljske zahteve, skladno z Uredbo o zelenem javnem naročanju ter priloženimi tehničnimi specifikacijami.

8. OCENJEVANJE PONUDB

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo v skladu s spodaj navedenimi merili	
Merilo za izbiro	Najnižja skupna ponudbena cena v EUR brez DDV (razvidno iz 3. člena obrazca Ponudba – pogodba).
Pravilo v primeru enakovrednih ponudb	Prej prispela ponudba.

Zastopnik / pooblaščenec naročnika
Momir Radulović, direktor JAZMP Digitalno podpisal MOMIR RADULOVIĆ Datum: 2024.01.22 08:18:30 +01'00'